

CARTA DEI SERVIZI

SEZIONE PRIMAVERA



ASILO INFANTILE D. COLOMBO – G. MORANDI

ETS

COS'E' LA CARTA DEI SERVIZI?

La carta dei servizi, recependo le indicazioni legislative e normative in tema di qualità dei servizi, vuole essere uno strumento di conoscenza, informazione e tutela di tutti gli utenti garantendo chiarezza, trasparenza e continuo miglioramento.



IDENTITA' DELLA SCUOLA

L'Asilo Infantile D. Colombo - G. Morandi è un Ente del Terzo Settore di ispirazione Cattolica e senza fini di lucro. La scuola fa parte della Federazione Italiana Scuole Materne (FISM), associazione alla quale fa riferimento per la parte gestionale e didattica. E' aperta dal 1905. La nostra Scuola dell'Infanzia è riconosciuta come scuola paritaria ai sensi della legge 10 marzo 2000 n° 62 a decorrere dall'anno scolastico 2000/01, con Decreto Ministeriale del 28.02.2001 prot. 488/3326.

LA SCUOLA

La Scuola dell'Infanzia accoglie tutte le bambine ed i bambini dai 3 ai 6 anni di età, in sei classi eterogenee per età; se possibile accoglie anche i bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico in corso, come da normativa. Nella scuola è attiva anche la sezione primavera, per i bambini di 2 anni. Alla sezione primavera possono iscriversi tutti i bambini e le bambine che compiono il secondo anno di età entro il 31 Dicembre dell'anno in cui ha inizio l'anno scolastico; il loro accesso sarà subordinato dall'effettivo compimento del secondo anno di età. Le iscrizioni si ricevono fino a esaurimento dei posti disponibili o fino ad eventuali indicazioni da parte del Ministero. All'atto dell'iscrizione gli interessati sono tenuti al versamento di una quota di iscrizione, stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione. La Scuola risponde al "diritto all'educazione e al prendersi cura" in coerenza con i principi di pluralismo culturale e istituzionale presenti nella Costituzione Italiana, nella Convenzione sui diritti dell'infanzia e nei documenti dell'Unione Europea.

FINALITA'

La Scuola dell'Infanzia si pone la finalità di promuovere nei bambini lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, delle capacità e delle competenze oltre che di educazione alla cittadinanza attiva:

- MATURAZIONE DELL'IDENTITA' PERSONALE sotto il profilo corporeo, intellettivo e psicodinamico, aiutando il bambino a: strutturare un'immagine positiva di sé, ovvero ad avere fiducia nelle proprie capacità; a dispiegare e sviluppare le proprie potenzialità, a maturare il piacere, a compiere attività e a stare con gli altri.
- CONQUISTA DELL'AUTONOMIA, intesa come capacità di: prendere coscienza della realtà; interagire con gli altri; assumere iniziative e compiere scelte consapevoli; aprirsi alle scoperte; pensare liberamente; interiorizzare valori condivisi, quali la libertà, la solidarietà, il rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente.
- SVILUPPO DELLE COMPETENZE attraverso il consolidamento delle abilità sensoriali, percettive motorie, linguistiche e intellettive, promuovendo le capacità di esplorare e indagare la realtà; riorganizzare e dare un senso alle esperienze.
- EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA: sviluppare le dimensioni d'identità e di appartenenza, quali livelli impliciti della cittadinanza attiva come formazione integrale della persona; confrontarsi con realtà, idee, valori, modelli di comportamento, culture diverse, per favorire il dialogo interculturale, per essere cittadini attivi nell'ambito della convivenza civile, nel perseguire la legalità; interiorizzare valori etici, motivazioni e competenze per: imparare ad imparare, progettare, comunicare, comprendere, rappresentare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare le informazioni, saper chiedere aiuto.

RAPPORTI CON LA FAMIGLIA



La scuola favorisce un clima di dialogo, di confronto e di aiuto reciproco con le famiglie. I genitori (o chi ne fa le veci) sono protagonisti attivi e sono coinvolti nell'attività scolastica attraverso: riunioni periodiche, colloqui individuali al fine di condividere e confrontarsi sul percorso del bambino (due colloqui ogni anno), serate formative con esperti. Le famiglie collaborano inoltre con la scuola in occasione dei momenti più significativi dell'anno (S. Natale, Carnevale, festa di fine anno scolastico...) e altri momenti previsti nel progetto educativo – didattico. In occasione di alcune “feste speciali” (festa dei nonni, festa di mamma e papà...) gli adulti sono invitati a partecipare attivamente alle feste a scuola.

AMBIENTAMENTO E CONTINUITÀ VERTICALE



L'ambientamento partecipato prevede, in fase di inserimento, la presenza continuata del genitore che accompagna ed affianca il proprio bambino nella scoperta della nuova realtà. Il genitore, per due giorni, partecipa insieme al figlio a tutte le attività dell'asilo. Insieme esplorano il nuovo ambiente, conoscono le educatrici e gli altri bambini, condividendo tutti i momenti di routine, di cura e gioco. Questa modalità permette di:

- favorire nei bambini il processo di familiarità con spazi e tempi; consente quindi di vivere più serenamente il successivo distacco;
- supportare la creazione di un immediato clima di fiducia tra genitori e personale educativo;
- favorire le esigenze lavorative dei genitori;
- rendere il servizio trasparente e fruibile.

Le modalità operative di tale inserimento partecipato vengono illustrate in una riunione nel mese di Luglio.

La scuola è disponibile, previa autorizzazione dei genitori (o di chi ne fa le veci), a contattare l'eventuale asilo nido frequentato in precedenza per accogliere al meglio il bambino.

I bambini vivono il passaggio alle sezioni della scuola dell'infanzia a partire dal mese di Giugno con un progetto di continuità condiviso tra insegnanti, educatrici e ovviamente le famiglie. Nel caso in cui il percorso scolastico proseguia in un'altra scuola, le educatrici sono disponibili a un passaggio di informazioni con l'ordine di scuola successivo.



GIORNATA SCOLASTICA

La sezione primavera propone attività educativo-didattiche che vengono attuate sia nell'ambito della singola sezione, sia nei momenti di laboratorio; vengono svolte due volte alla settimana dalle educatrici di classe e risultano specifiche al raggiungimento e potenziamento degli obiettivi e delle tappe di sviluppo del bambino, sia in termini di competenze che di capacità a livello emotivo.

La gestione del tempo all'interno della giornata scolastica ha un'importante valenza pedagogica. Il ritmo della giornata scolastica del bambino infatti viene scandito in momenti ben definiti, denominati "routine". Le routine costituiscono una serie di momenti che si ripresentano nell'arco dell'intera giornata in maniera costante e ricorrente, caratterizzati da cura, benessere, intimità e relazione affettiva. Le routine forniscono al bambino dei punti di riferimento esterni sicuri e costanti e consentono di memorizzare progressivamente concetti temporali. Viene data molta importanza al riposo pomeridiano. Durante il sonno, il cervello struttura e consolida le esperienze appena vissute e rinforza l'attività cerebrale. Il sonno e il conseguente risveglio sono esperienze in cui i bambini vengono accompagnati con gesti affettuosi e delicati a riprendere confidenza con la realtà.

Ad integrazione della programmazione svolta dalle educatrici, la Scuola propone annualmente, durante l'orario scolastico, alcuni progetti (dette attività integrative), svolti da professionisti e ritenuti utili allo sviluppo di nuove conoscenze ed all'acquisizione di nuove competenze. Per tali progetti non serve l'iscrizione, in quanto sono previsti per tutti i bambini. Gli incontri hanno solitamente cadenza settimanale della durata di 45 minuti. Ogni anno i progetti potrebbero modificarsi in base alle esigenze dei bambini. Tali progetti e relativa scansione temporale sono presentati all'inizio dell'anno scolastico.

Per il prossimo anno scolastico sono previste le seguenti attività:

- LABORATORIO DI PSICOMOTRICITÀ RELAZIONALE (da ottobre a maggio)

Finalità

- Favorire il piacere sensomotorio attraverso la scoperta e sperimentazione dei materiali
- Favorire lo sviluppo dello schema corporeo attraverso il riconoscimento e la denominazione delle principali parti corporee
- Consolidare le coordinazioni semplici (camminata e corsa), favorendone la modulazione e la velocità in situazioni differenti
- Sperimentare l'attività ludica simbolica
- Sostenere le competenze emotive e il riconoscimento delle emozioni di base



- LABORATORIO DI EDUCAZIONE MUSICALE (da gennaio a maggio)

Finalità

- Introdurre il bambino alla comprensione del mondo sonoro e del linguaggio musicale
- Renderlo capace di servirsi del linguaggio musicale e ad esprimersi attraverso di esso
- Vivere esperienze di forte socializzazione con i propri coetanei e/o con l'adulto
- Supportare e ampliare il lavoro fatto dalle educatrici



- USCITE DIDATTICHE

Finalità

- Per la conoscenza delle ricchezze territoriali e per garantire ulteriori occasioni di crescita e maturazione si effettueranno uscite didattiche in sicurezza sia in luoghi specifici (due uscite didattiche con il pullman) sia nel territorio locale, o si svolgeranno attività in collaborazione con organizzazioni ed associazioni del paese.





ORARIO DI FUNZIONAMENTO

La sezione primavera è aperta dal mese di Settembre al mese di Giugno (dell'anno successivo). I periodi di chiusura rispettano il calendario scolastico regionale e l'autonomia scolastica. Nel mese di Luglio ed Agosto viene proposto un servizio facoltativo (Centro Estivo) gestito dalle stesse educatrici dell'anno scolastico e la cui retta per la frequenza è stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione.

L'orario scolastico si svolge dal lunedì al venerdì dalle 08.45 alle 15.15.

L'orario del servizio di pre-scuola è svolto dalle ore 7.30 sino all'inizio delle attività di sezione, mentre il servizio di post scuola inizia al termine delle attività pomeridiane e dura sino alle 18.30; esso è comprensivo di merenda preparata dalla nostra cucina e approvata da ATS Insubria. I servizi di pre e post scuola vengono attivati al solo raggiungimento del numero minimo di adesioni e unicamente previa iscrizione cartacea; prevedono inoltre il pagamento di apposita quota a servizio, per l'intero anno scolastico.

ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA*

TEMPI	ORARI
Pre-scuola	07.30 – 08.45
Ingresso/Accoglienza	08.45 – 09.00
Merenda con frutta e attività	09.00 – 11.00
Preparazione per il pranzo	11.00 – 11.30
Pranzo	11.30 – 12.15
Gioco	12.15 – 13.00
Nanna**	13.00 – 15.00
Risveglio/ Preparazione per uscita	15.00 – 15.15
Uscita/saluti	15.15
Dopo scuola	15.15 – 18.30

*l'orario di funzionamento, l'articolazione della giornata e gli spazi potranno subire modifiche in base all'organizzazione scolastica E' consentita l'uscita alle ore 13.00 solo per motivi particolari o per esigenze del bambino condivise con le educatrici. La **progettazione annuale** si concretizza attraverso il piano delle attività che il collegio docenti redige in base all'ambiente, ai bisogni e alle risorse, con libertà e all'interno della sezione e di ogni spazio adeguatamente organizzato.

** nel caso in cui il bambino non dorma, è allestito un angolo gioco con l'educatrice.

KINDERTAP



La scuola per condividere informazioni, documenti e avvisi si avvale di una app gratuita. I genitori (o chi ne fa le veci) ricevono a inizio frequenza del bambino le credenziali di accesso. È possibile, previa autorizzazione, scaricare anche foto e video che documentano e raccontano la vita scolastica del bambino.

REFERENZE SCOLASTICA



Il pasto consente di acquisire autonomie e abilità e promuove la possibilità di assaggiare cibi diversi. La condivisione del pasto permette inoltre di instaurare relazioni positive con i compagni. Il pranzo a scuola costituisce un'occasione formativa importante: l'esperienza che i bambini hanno durante i pasti è un'importante occasione di crescita. A scuola insegniamo il RISPETTO DEL CIBO. Non viene sprecato nulla. I bambini sanno chiedere porzioni proporzionate in caso di alimenti poco graditi o in caso di poco appetito, in modo che non restino avanzi nel piatto. Si ricorda che il cibo è prezioso e viene insegnato ai bambini ad ASSAGGIARE tutto, anche le verdure, per abituarli ad avere esperienza di sapori nuovi. Prestiamo inoltre molta attenzione alla corretta impugnatura delle posate, fondamentale anche per le attività di pre-scrittura.

I pasti variano giornalmente e sono preparati nella cucina da personale qualificato, utilizzando prodotti accuratamente selezionati e, se possibile, a km zero. Il personale è soggetto ad opportuna formazione. Ogni fase della lavorazione dei pasti viene svolta seguendo un iter prescritto dal manuale di Autocontrollo HACCP ed il menu stagionale, che si ripete ogni quattro settimane, è approvato da ATS Insubria. Sono permesse diete speciali in caso di allergie alimentari e/o intolleranza, che vanno certificate dal medico, o per motivi religiosi. A metà mattina viene servita in sezione una merenda sana composta da frutta fresca di stagione.

RETTA

La retta di frequenza è annuale ed è stabilita dal Consiglio di Amministrazione che, in casi di grave ed imprevedibile necessità di bilancio, può deliberare variazioni all'importo anche nel corso dell'anno scolastico. Essa comprende il servizio di refezione, il materiale per l'igiene personale e il materiale didattico. Annualmente è previsto un contributo aggiuntivo obbligatorio per la copertura dei costi delle attività integrative che sono svolte all'interno dell'orario scolastico da specialisti.

Entrambe le quote (retta di frequenza e contributo per le attività integrative obbligatorie) sono dovute per l'intero anno scolastico indipendentemente dalla frequenza del bambino. Per i bambini e le bambine che usufruiscono dei servizi facoltativi di pre e/o post scuola è richiesta una quota supplementare.

E' consentita la rateizzazione della retta annuale sino ad un massimo di 10 rate (pagamento mensile). L'importo rateizzato è fisso. La retta deve essere versata per intero anche in caso di frequenza ridotta o orario ridotto (ad.es. per inserimento ad inizio anno, per vacanze ministeriali o uscite anticipate.). I genitori che intendono rinunciare al posto durante l'anno scolastico devono darne comunicazione scritta alla scuola, ma la retta annuale non sarà rimborsabile. Per i bambini iscritti non residenti nel comune di Ubaldo verrà chiesto un incremento della retta dovuto alle prescrizioni della convenzione in atto tra il nostro Ente e l'Amministrazione Comunale, in quanto essa prevede una maggiore agevolazione per i residenti in Ubaldo. Ogni anno il Consiglio d'Amministrazione prevede una riduzione della retta in caso di iscrizione di più fratelli/sorelle alla scuola.

E' prevista la risoluzione di diritto per inadempienza di due mesi nel pagamento della retta.





PAGAMENTI

Il pagamento della retta deve essere effettuato in via anticipata entro il 5 del mese tramite le seguenti modalità:

- SDD CORE previa compilazione di apposito modulo, oppure
- Bonifico bancario intestato a:

ASILO INFANTILE D. COLOMBO – G. MORANDI

B PER BANCA ag di Ubondo (Cod. IBAN IT 49 B 05387 50600 000042504644)

Specificando nella causale cognome, nome e attività pagata.

NB: le spese bancarie restano a carico dell'utente



TUTELA SALUTE E SICUREZZA/PRIVACY

La Scuola rispetta la normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro e in collaborazione con il RSPP e il RLS è predisposto il Piano di emergenza ed evacuazione a norma del Decreto Legislativo n. 81 del 09.04.2008. La scuola inoltre gestisce i dati personali in modo conforme a quanto previsto dal Red.UE 679/2016 e dal Decreto Legislativo 101/2018. La scuola rispetta inoltre eventuali indicazioni operative da parte del Ministero in caso di gestione di situazioni pandemiche.



ULTERIORI INFORMAZIONI

I genitori sono tenuti al rispetto degli orari previsti per l'entrata e l'uscita dei bambini. In caso di ritardo il bambino sarà accompagnato in sezione dal personale scolastico. Per le entrate in ritardo o le uscite anticipate occasionali (visite specialistiche, motivi di salute o di famiglia) i genitori sono pregati di avvisare tempestivamente e preventivamente l'insegnante e la coordinatrice via mail o telefonicamente

Il bambino può essere accompagnato e ritirato dai genitori o da chi detiene la patria potestà o da una persona maggiorenne e delegata, previa consegna in segreteria della fotocopia di un documento di identità.

A scuola non possono essere somministrati farmaci, ad eccezione di quelli salvavita per i quali è necessaria l'autorizzazione firmata dai genitori e la certificazione medica.

Alla segreteria o alle insegnanti devono essere prontamente comunicate le assenze dei bambini per malattia o motivi familiari mediante l'app (Kindertap).

È vietato il consumo individuale di cibi portati da casa.

I genitori devono prontamente comunicare in Segreteria ogni variazione di indirizzo e/o recapito telefonico/telematico via email o telefonicamente.

Si raccomanda di far indossare al bambino indumenti comodi e pratici e di controllare regolarmente la sacca del cambio. La scuola non risponde di oggetti o giocattoli personali portati da casa.



SOCI

L'asilo esorta i genitori dei bambini a diventare soci dell'asilo. Diventare soci dell'asilo consente una partecipazione diretta alle attività dell'asilo e, in definitiva, consente al genitore di collaborare a rendere l'asilo un posto bello per i propri bambini.



RETTE ANNUALI

➔ CONTATTARE LA SEGRETERIA per conoscere nel dettaglio tutti i costi

- **Tel/fax:** 02.96780723
- segreteria@colombomorandi.it

La modalità di versamento può essere mensile o comunque concordata con la segreteria. Si precisa che l'ammontare della retta potrebbe variare in qualsiasi momento dell'anno se sorgessero gravi e motivate esigenze di bilancio.

DISPOSIZIONI FINALI

La presente Carta dei Servizi costituisce parte integrante della domanda di iscrizione, ai fini del perfezionamento del rapporto. Con la firma della domanda di iscrizione, pertanto, la presente si intenderà accettata in ogni sua parte.

GRAZIE!